

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de marzo de 2026

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Zury María Gómez Sipac	CUI:	3121-54089-0705
Número de contrato:	029-177-2026-DGDC-MCD	Acuerdo Ministerial:	5-2026
Servicios (Técnico o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	105055719
Número de Factura:	732446928	Serie:	EC33043E
Honorarios Mensuales:	Q7,000.00	Periodo del Informe:	Mes de marzo de 2026
Monto Total del Contrato	Q20,774.19	Plazo del Contrato:	02/01/2026 al 31/03/2026
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Dirección de Participación Ciudadana		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)."

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Apoyé en la elaboración de un Plan de Trabajo que incluya objetivos, resultados, metodologías, cronograma de actividades y ruta de acción para la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural, que impulse las potencialidades culturales del territorio asignado.
- Apoyé en la planificación, coordinación y ejecución de acciones en atención a las fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural del año en curso, priorizando las potencialidades culturales y lingüísticas del municipio atendido para el desarrollo y promoción de la cultura local.
- Apoyé en la elaboración y entrega de la Calendarización mensual de acciones proyectadas, entrega del Registro Único de Usuarios Nacional -RUUN-, Memoria de labores, realizados por las Casas de Desarrollo Cultural, atendiendo las fechas designadas.
- Apoyé con la rendición de informes de resultados de la Casa de Desarrollo Cultural, cuando sean solicitados por la Dirección de Participación Ciudadana.
- Apoyé en la realización de reuniones semanales con el equipo de trabajo para la socialización de la Agenda semanal y el establecimiento de las comisiones para el logro de los objetivos planteados a través de la Casa de Desarrollo Cultural.
- Apoyé en elaboración de mapeo de actores culturales que incluya directorio completo, alimentación y difusión del Sistema de Información Cultural -SIC-, a través de las Casas de Desarrollo Cultural.
- Apoyé en la articulación interinstitucional con gobiernos locales, sociedad civil, organizaciones culturales, Alcaldías Indígenas y Consejos de Autoridades Ancestrales para el establecimiento de alianzas y ejecución de acciones para la promoción, impulso y revitalización de los elementos culturales propios de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- Apoyé en dar cumplimiento a las políticas y programas culturales establecidos en los Planes Nacionales, Departamentales y Municipales de Desarrollo Cultural.

i) Apoyé en el activo y adecuado funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural.

j) Apoyé el trabajo territorial a la Dirección de Participación Ciudadana.

Zury María Gómez Sipac
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de marzo de 2026

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Zury María Gómez Sipac</u>	CUI:	<u>3121-54089-0705</u>
Número de contrato:	<u>029-177-2026-DGDC-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>5-2026</u>
Servicios (Técnico o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>105055719</u>
Número de Factura:	<u>732446928</u>	Serie:	<u>EC33043E</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q7,000.00</u>	Período del Informe:	<u>02/01/2026 al 31/03/2026</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q20,774.19</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/01/2026 al 31/03/2026</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)."

Desarrollo Ordenado de Actividades Realizadas durante el período comprendido:

- a) Apoyé en la elaboración de un Plan de Trabajo que incluya objetivos, resultados, metodologías, cronograma de actividades y ruta de acción para la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural, que impulse las potencialidades culturales del territorio asignado.
- b) Apoyé en la planificación, coordinación y ejecución de acciones en atención a las fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural del año en curso, priorizando las potencialidades culturales y lingüísticas del municipio atendido para el desarrollo y promoción de la cultura local.
- c) Apoyé en la elaboración y entrega de la Calendarización mensual de acciones proyectadas, entrega del Registro Único de Usuarios Nacional -RUUN-, Memoria de labores, realizados por las Casas de Desarrollo Cultural, atendiendo las fechas designadas.
- d) Apoyé con la rendición de informes de resultados de la Casa de Desarrollo Cultural, cuando sean solicitados por la Dirección de Participación Ciudadana.
- e) Apoyé en la realización de reuniones semanales con el equipo de trabajo para la socialización de la Agenda semanal y el establecimiento de las comisiones para el logro de los objetivos planteados a través de la Casa de Desarrollo Cultural.
- f) Apoyé en elaboración de mapeo de actores culturales que incluya directorio completo, alimentación y difusión del Sistema de Información Cultural -SIC-, a través de las Casas de Desarrollo Cultural.
- g) Apoyé en la articulación interinstitucional con gobiernos locales, sociedad civil, organizaciones culturales, Alcaldías Indígenas y Consejos de Autoridades Ancestrales para el establecimiento de alianzas y ejecución de acciones para la promoción, impulso y revitalización de los elementos culturales propios de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- h) Apoyé en dar cumplimiento a las políticas y programas culturales establecidos en los Planes Nacionales, Departamentales y Municipales de Desarrollo Cultural.

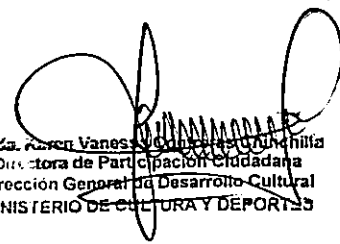
i) Apoyé en el activo y adecuado funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural.

ii) Apoyé el trabajo territorial a la Dirección de Participación Ciudadana.

Zury María Gómez Sipac
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de marzo de 2026

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi Informe RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Zury María Gómez Sipac	CUI:	3121-54089-0705
Número de contrato:	029-177-2026-DGDC-MCD	Acuerdo Ministerial:	5-2026
Servicios (Técnico o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	105055719
Número de Factura:	732446928	Serie:	EC33043E
Honorarios Mensuales:	Q7,000.00	Período del Informe:	02/01/2026 al 31/03/2026
Monto Total del Contrato	Q20,774.19	Plazo del Contrato:	02/01/2026 al 31/03/2026
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Dirección de Participación Ciudadana		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)."

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

Se logró apoyar en la elaboración de 01 Plan de Trabajo que incluyó 1 objetivo general y 03 objetivos específicos, 03 resultados, 12 metodologías, cronograma de 15 actividades, siendo estas las actividades realizadas: Conferencia raíces de memoria en conmemoración del día nacional de la dignidad de las víctimas del conflicto armado Interno, taller aprendiendo el nombre de los animales domésticos en el idioma maya K'iche' en conmemoración del día de la lengua materna, clase magistral raíces que cuidan; elaboración de shampoo a base de plantas naturales, taller arte y color cultural; elaboración de casacones tradicionales, festival cultural de elaboración de máscaras tradicionales de la danza de los micos, taller significado de la indumentaria maya del municipio de Nahualá, foro cultural tejendo voces: en conmemoración del día Internacional de la mujer, taller uk'ux k'im preparación de atol tradicional de Nahualá, clase magistral: autocuidado de las mujeres desde la cosmovisión maya, charla: la educación como herramienta para prevenir la discriminación, ley de promoción educativa contra la discriminación (Decreto 81-2002), festival cultural: pan y tradición de semana santa en Nahualá, conferencia: marco legal del idioma nacional en el contexto de los pueblos originarios, abarcando 09 elementos identitarios definidos: Principios y valores, Idioma, Ciencia y Tecnología, Expresiones Artísticas y Culturales, Costumbres y Tradiciones, Indumentaria, Organización Social, Gastronomía, Cosmovisión y Espiritualidad, y cuatro ejes estratégicos: Desarrollo Cultural Artístico y Patrimonial, Idiomas Nacionales; Literatura y Oralidad, Emprendimientos Culturales y Creativos, Gestión Cultural, de trabajo la ruta de acción incluyo la gestión y promoción de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Nahualá, departamento de Sololá, que impulsó las potencialidades culturales del municipio, durante el periodo del 02 de enero al 31 de marzo de 2026.

Se logró apoyar en la planificación, coordinación y ejecución de 05 actividades en atención a las fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural del año en curso, siendo estas las actividades realizadas: Conferencia raíces de memoria en conmemoración del día nacional de la dignidad de las víctimas del conflicto armado Interno, taller aprendiendo el nombre de los animales domésticos en el idioma maya K'iche' en conmemoración del día de la lengua materna, festival cultural: pan y tradición de semana santa, charla: la educación como herramienta para prevenir la discriminación, ley de promoción educativa contra la discriminación (Decreto 81-2002),conferencia: marco legal del idioma nacional en el contexto de los pueblos originarios, del municipio de Nahualá, departamento de Sololá, atendido para el desarrollo y promoción de la cultura local, durante el periodo del 02 de enero al 31 de marzo de 2026.

Se logró apoyar en la elaboración y entrega de 03 Calendarizaciones mensuales que proyectaron 15 actividades, entrega de 15 Registros
 c) Único de Usuarios Nacionales -RUUN- que registraron 358 beneficiarios, 15 Memorias de laborales, realizadas por la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Nahualá, departamento de Sololá, durante el periodo del 02 de enero al 31 de marzo de 2026.

d) Se logró apoyar en la entrega de 01 informe de resultados de las acciones realizadas por la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Nahualá, departamento de Sololá, que describió las actividades realizadas, beneficiando a 358 personas, entre niños, jóvenes, adolescentes, mujeres, adultos, autoridades ancestrales y líderes comunitarios del Pueblo Maya K'iche', cuando fue solicitado por la Dirección de Participación Ciudadana. Durante el periodo del 02 de enero al 31 de marzo de 2026

e) Se logró apoyar en la realización de 02 reunión semanal con el equipo trabajo que conforma la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Nahualá, departamento de Sololá, siendo un total de 24 reuniones, dando a conocer la agenda semanal, socializando y estableciendo las comisiones para el logro de los objetivos con el equipo de trabajo, durante el periodo del 02 de enero al 31 de marzo de 2026.

f) Se logró apoyar en la elaboración de 01 mapeo de actores culturales, identificando 02 artistas entre los cuales se encuentran 01 pintor y 01 poeta, pertenecientes al Pueblo Maya K'iche', el cual alimentó y difundió en el Sistema de Información Cultural -SIC-, a través de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Nahualá, departamento de Sololá durante el periodo del 02 de enero al 31 de marzo de 2026.

g) Se logró apoyar en la articulación interinstitucional con 04 autoridades ancestral como alcaldes indígenas, Consejo Comunitario de Desarrollo del (COCODES) Pueblo Maya K'iche', comadronas, grupo de mujeres artesanas, cooperativas de ahorro, Directores de Institutos de Educación Básica: Instituto Mixto de Educación Básica por Cooperativa, Instituto Mixto de Educación Básica Telesecundaria e Instituto Mixto de Educación Básica (INEB); Directores de Institutos de Nivel Diversificado: Instituto Mixto de Educación Diversificada Oxlaju No'j e Instituto Nacional de Educación Diversificada (INED); Directores de Escuelas Oficiales: Escuela Oficial Urbana Mixta, Escuela Oficial Rural Mixta Patzité, Escuela Oficial Rural Mixta Xepatúj y Escuela Oficial Rural Mixta Chrij Raxón; así como Directores de Centros Educativos Privados: Colegio Privado Mixto Montesión y Colegio Privado Mixto Santa Catarina, Consejo Nacional de la Juventud, Defensoría de la Mujer Indígena, Ministerio de Desarrollo Social, Ministerio de Agricultura y Ganadería y Pies de Occidente, estableciendo alianzas y ejecución de acciones para la promoción y revitalización de los elementos culturales a través de las acciones de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Nahualá, departamento de Sololá, durante el periodo del 02 de enero al 31 de marzo de 2026.

h) Se logró apoyar en el cumplimiento a las políticas y programas culturales establecidos en los Planes Nacionales, Departamentales y Municipales de Desarrollo Cultural mediante 03 actividades, siendo estas las actividades realizadas: Ley de promoción educativa contra la discriminación (Decreto 81-2002), festival cultural: pan y tradición de semana santa en Nahualá, conferencia: marco legal del idioma nacional en el contexto de los pueblos originarios logrando beneficiar 358 personas, a través de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Nahualá, departamento de Sololá, durante el periodo del 02 de enero al 31 de marzo de 2026.

i) Se logró apoyar en el activo y adecuado funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Nahualá, departamento de Sololá, mediante la ejecución de quince 15 actividades culturales, en correspondencia con los subproductos de Promoción y Formación. En el componente de Promoción se desarrollaron nueve 09 actividades, con una participación de 206 personas; mientras que en el componente de Formación se implementaron 06 actividades, beneficiando a 152 participantes, se registró la atención de 358 personas en total. Durante el periodo del 02 de enero al 31 de marzo de 2026

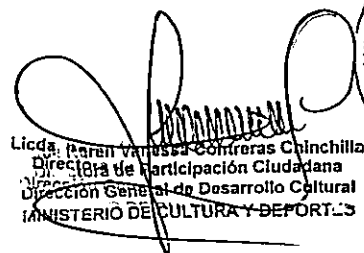
j) Se logró apoyar el trabajo territorial a la Dirección de Participación Ciudadana, desarrollando el proceso sobre la promoción de 01 ley educativa contra la discriminación decreto 81-2002 y la representación del Ministerio de Cultura y Deportes ante el Consejo Departamental de Desarrollo -CODEDE- del municipio de Nahualá, departamento de Sololá, durante el periodo del 02 de enero al 31 de marzo de 2026.

Zury María Gómez Sipac
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Dirección de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)